

РАСПОРЯЖЕНИЕ (ПРИКАЗ)

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении внеплановой, выездной проверки

(плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица, индивидуального предпринимателя
от «22» января 2021 г. № 24/7-7419-21-И

1. Провести проверку в отношении:

КРАЕВОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ
«ТАЙМЫРСКИЙ» (ДАЛЕЕ – КГБУ СО «КЦСОН «ТАЙМЫРСКИЙ»)

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

647000, Красноярский край, город Дудинка, улица Матросова 10 а (место регистрации
юридического лица);

647000, Красноярский край, город Дудинка, улица Матросова 10 а (место проведения проверки)

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления им деятельности
индивидуальными предпринимателями и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом (лицами), уполномоченным (и) на проведение проверки:

Митрошенкова Инна Александровна (начальник отдела по государственному надзору за
соблюдением законодательства о труде по 1 группе отраслей);

Кузнецова Ксения Игоревна (заместитель начальника отдела по государственному надзору за
соблюдением законодательства о труде по 1 группе отраслей);

Экгардт Анастасия Викторовна (главный государственный инспектор);

Бортель Наталия Васильевна (главный государственный инспектор труда);

Клименко Дмитрий Владимирович (главный государственный инспектор труда);

Фаркова Мария Юрьевна (государственный инспектор труда);

Рудько Екатерина Владимировна (государственный инспектор труда);

Романова Дарья Алексеевна (государственный инспектор труда);

Пугачева Мария Александровна (государственный инспектор труда);

Борисов Сергей Сергеевич (государственный инспектор труда);

Петровский Алексей Сергеевич (государственный инспектор труда)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного (ых) на проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций
следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной
организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права (10001244260)

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(ий) в федеральной
государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Предметом настоящей проверки является:

Осуществление федерального государственного надзора за соблюдением юридическим лицом или
индивидуальным предпринимателем обязательных требований трудового законодательства и иных
нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, письменное обращение
Скубко А.Д., коллектива Кгбу Со «Кцсон «Таймырский» о нарушении трудовых прав №24/7-7419-
20-ОБ от 25.12.2020 г.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

22.01.21

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:
- ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;
 - реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);
- б) в случае проведения внеплановой проверки:
- реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;
 - реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);
 - реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;
 - реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
 - реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;
 - сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;
- в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:
- реквизиты прилагасмой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

7. Задачами настоящей проверки являются:

Обеспечение соблюдения и защиты трудовых прав и свобод граждан, включая право на безопасные условия труда

- соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;
- соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;
- соответствие сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;
- выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;
проведение мероприятий:
 - по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;
- по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- по обеспечению безопасности государства;
- по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 20 рабочих дней

К проведению проверки приступить

КОПИЯ ВЕРНА

подпись 

22.01.21

с «28» января 2021 г.

Проверку окончить не позднее

«25» февраля 2021 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

Конвенция 1947 года об инспекции труда и Протокол 1995 года к Конвенции 1947 года об инспекции труда, ратифицированные Федеральным законом от 11 апреля 1998 года №58-ФЗ, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Положение о Федеральной службе по труду и занятости, утвержденное Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2004 года №324, Положение о федеральном государственном надзоре за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 01.09.2012 №875

10. Обязательные требования и(или) требования, установленные муниципальными правовыми актами подлежащие проверке (Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ст. 22, 129, 133, 136 ТК РФ)

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

Рассмотреть документы юридического лица, индивидуального предпринимателя согласно перечню, предусмотренного настоящим распоряжением

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент №160 от 13.06.2019г.

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

1.Трудовой договор с Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. со всеми дополнительными соглашениями;

2.Приказ о приеме на работу Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И.;

3.Положение об оплате труда работников КГБУ СО «КЦСОН «Таймырский»;

4.Коллективный договор КГБУ СО «КЦСОН «Таймырский» (при наличии);

5. Графики рабочего времени Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. с января по декабрь 2020 г.;

6.Табеля учета рабочего времени Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. с января по декабрь 2020 г.;

7.Расчетные листки о составных частях заработной платы Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. с января по декабрь 2020 г.;

8.Платежные документы, подтверждающие выплату заработной платы Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. с января по декабрь 2020 г.;

9.Приказ о назначении на должность директора, а также личная карточка формы Т-2 на директора;

10.Письменное объяснение работодателя по вопросу выплаты заработной платы работнику Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. заработной платы ниже установленного МРОТ, по вопросу привлечения работника Скубко А.Д., Пашко Т.В., Налтановой А.П., Дмитриенко Л.В., Омаровой И.И. к работе в ночное время и в праздничные дни. По вопросу неоплаты работы в ночное время и в праздничные дни, пояснив при этом, имеется ли решение комиссии по трудовым спорам КГБУ СО «КЦСОН «ТАЙМЫРСКИЙ» либо решение суда по аналогичному вопросу.

КОПИЯ ВЕРНА

подпись

22.01.21

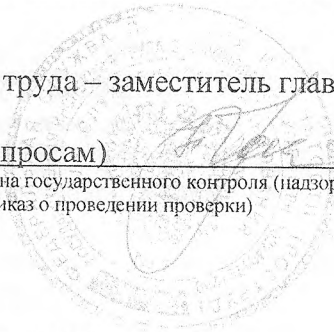
При необходимости в процессе проверки могут быть затребованы иные документы, необходимые для достижения целей и задач внеплановой выездной проверки.

Заместитель руководителя Государственной инспекции труда – заместитель главного государственного

инспектора труда в Красноярском крае (по правовым вопросам)

Н.В.Прокопова

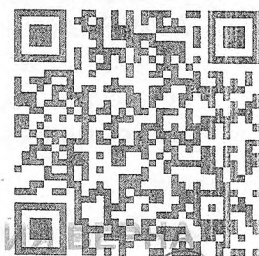
(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



Петровский Алексей Сергеевич государственный инспектор труда.

телефон 2-288-732 доб. 409 , адрес электронной почты: git24ras@mail.ru.

Handwritten signature



КОПИ

подпись

Handwritten signature
22 01 24